DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL MANIZALES
INFORME SUPERVISIÓN Y/INTERVENTORIA

DATOS DEL INFORME			
Fecha de Presentación	**Periodo del Informe**	**Nombre del Contratista**	**Nombre del Supervisor**
24/05/2023	MAYO	**CONSTRUCCIONES TCM SAS**	MAURICIO VALENCIA OROZCO

DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO							
Contrato No.	**CE-19-2023**	**Tipo**	**Suministro**	**Convenio No.**		**Tipo**	**Interadministrativo**

Contratar en nombre de la NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA – DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE MANIZALES - CALDAS, la prestación del servicio de desmonte, traslado y reinstalación de los archivos rodantes de la sede judicial del municipio de Aguadas-Caldas y el Palacio de Justicia Fanny González Franco de Manizales.

Rubro a proyecto	Vigencia	CDP No.	Fecha de CDP	Valor
A-02-02-02-008-007	2023	22323	26/04/2023	$ 5.593.000

Valor Inicial del contrato	Valor total	Fecha de	Plazo	Fecha de iniciación	Fecha de Terminación
5.593.000,00	5.593.000,00	10/05/20232	21	10/05/2023	31/05/2023

Requisitos para el perfeccionamiento				
Póliza No.	**Fecha de POLIZA**	**No. Registro presupuestal**	**Fecha registro Presupuestal**	**Fecha de suscripción**
25-46-101027790	**10/05/2023**	**27723**	**10/05/2023**	**10/05/2023**

Modificaciones del contrato					
	Numero	**Fecha**	**Tiempo**	**Valor**	**Tema de aclaración o alcance**
Adición					
Adición					
Otro Sí					

Información financiera							
Valor Total del Contrato y/o convenio			**5.593.000**		**% anticipo:**		
Pagos					**Amortización**		
Fecha	Forma pago	% pagado	Valor	%	Valor	Valor neto	Soporte
0/01/1900	0	0,00	-				
0/01/1900	0	0,00	-				
Ejecutado		**0,00%**	**$ -**	**0%**	**$ -**	**$ -**	
Disponible		**100,00%**	**$ 5.593.000,00**				
Total		**100%**	**$ 5.593.000,00**				

Pendiente Por Pago			
Se adjunta la siguiente Factura o Cuenta de Cobro para tramitar el respectivo Pago			
Nro Factura o Fecha Cuenta de Cobro	**FEVC-88**	**Valor**	**$ 5.593.000,00**

Los valores que aparecen a contiuación tiene validez UNICAMENTE después que se haya realizado el Pago al Contratista

Ejecutado	**100,00%**	**$ 5.593.000,00**
Disponible	**0,00%**	**$ -**
Total	**100%**	**$ 5.593.000,00**

Para el caso de convenios interadministrativos y otros se deberá anexar todos los soportes adicionales solicitados por el supervisor y/interventor (facturas, comprobantes de pago de rendimientos de acuerdo con el formato del Grupo de Contabilidad)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	Actividades Realizadas	Soportes
prestación del servicio de desmonte, traslado y reinstalación de los archivos rodantes de la sede judicial del municipio de Aguadas-Caldas y el Palacio de Justicia Fanny González Franco de Manizales	prestación del servicio de desmonte, traslado y reinstalación de los archivos rodantes de la sede judicial del municipio de Aguadas-Caldas y el Palacio de Justicia Fanny González Franco de Manizales. SE DEMONTARON, TRASLADARON Y ARMARON 4 ARCHIVOS RODANTES EN AGUADAS, CALDAS Y SE INSTALO UN ARCHIVO RODANTE EN EL PALACIO DE JUSTICIA MANIZALES	Factura FEVC-88, Planillas de Autoliquidación de Aportes, Constancia de satisfaccion de las instalaciones

Productos a entregar	Productos entregados	Fecha	% de ejecución
NA	NA	NA	NA

Gestión de avance (diligenciar en el caso de que el informe no este asociado a un entregable durante el periodo reportado)
Se deja constancia que se ha recibido a satisfacción el servicio prestado, descrito en el contrato CE-19-2023 y relacionado en la factura 88. Igualmente se deja constancia que el contrastista aportó los pagos realizados al Sistema de Seguridad Social y el pago de aportes parafiscales.

Dificultades técnicas, administrativas y financieras para la ejecución del objeto contractual				
Causas	**Alternativas de solución**	**Fecha de solución**	**Gestión**	**Resultados**

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Desde el punto de vista financiero existen los PAC para la compra

A la fecha se deja constancia que desde el punto de vista técnico y operativo el contratista cumplió a cabalidad con los servicios solicitados correspondientes al objeto del contrato.

Desde el punto de vista administrativo, ha sido satisfactoria la prestación del servicio.

Se deja constancia que el contratista ha cumplido con el respectivo pago de seguriad social.

SUSCRIPCIÒN DEL INFORME

Contratista

Nombre	**NINET JOHANA PERDOMO GAITAN**
Cargo	Representante Legal
Firma	Escriba el texto aquí

Supervisor

Nombre	**MAURICIO VALENCIA OROZCO**
Cargo	Coordinador Grupo de Almacen e inventarios
Firma	

Original: expediente del contrato
Copias: supervisor del contrato y asistencia legal